



<https://bmf.de/job/kaufmaennischer-angestellter-m-w-d/>

Mitarbeiter Vertrieb / Kaufmännischen Angestellten / Büro-/ Industriekaufmann (m/w/d)

Beschreibung

Zur Ergänzung unseres Vertriebsteams suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n engagierte/n und kompetente/n

Mitarbeiter Vertrieb / Kaufmännischen Angestellten / Büro-/ Industriekaufmann (m/w/d)

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Auftragserfassung und -überwachung
- kompetente Kundenbetreuung und -beratung bei der Auftragsabwicklung
- Erstellung von Vertriebs- und Umsatzstatistiken
- Unterstützung bei der Angebotserstellung einschließlich Angebotsverfolgung
- Fakturierung und allgemeine kaufmännische Tätigkeiten

Qualifikationen / Anforderungen

- Erfahrung im kaufmännischen Bereich oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufspraxis in einer vergleichbaren Position wünschenswert
- Erfahrung mit MS Office Software
- SAP Kenntnisse sind von Vorteil
- systematisches und zielorientiertes Arbeiten, Begeisterung für Innovationen sowie Kommunikationsfreude und Verantwortungsbereitschaft

Leistungen der Anstellung

- ein vielseitiges, selbstständiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- ein leistungsgerechtes Entgelt
- sorgfältige Einarbeitung
- Weiterentwicklung durch Schulungen und Fortbildungen
- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem dynamischen Team

Kontakte

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen.

BÜRENER MASCHINENFABRIK GMBH
Fürstenberger Str. 37
33142 Büren Telefon
(0 29 51) 604 - 0
Telefax (0 29 51) 604 - 111
Internet: www.bmf.de
E-Mail: personal@bmf.de

Arbeitgeber

Bürener Maschinenfabrik GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Arbeitsort

Fürstenberger Str. 37, 33142,
Büren, NRW, Deutschland

